

## WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

### 1. Zawarcie umowy:

**1.1.** Zawarcie umowy pomiędzy Uczestnikiem imprezy turystycznej, a Organizatorem, następuje każdorazowo po zapoznaniu się Uczestnika z ofertą i podpisaniem umowy - zgłoszenia uczestnictwa oraz potwierdzeniem go przez biuro (Agenta) lub osoby działające w imieniu biura, po wniesieniu opłat w wysokości i terminie określonym w ofercie stanowiącej integralną część umowy.

**1.2.** Organizator wyłącza swoją odpowiedzialność za niezgodne z ofertą informacje podane przez agenta.

**1.3.** Umowę, każdy Uczestnik podpisuje osobiście a za osobę niepełnoletnią – jej prawny opiekun.

### 2. Lista rezerwowa:

**2.1** W przypadku sprzedania wszystkich miejsc na daną imprezę Biuro przyjmuje dalsze zgłoszenia zainteresowanych uczestników na listę rezerwową, informując o tym Uczestnika. Udział osób z listy rezerwowej może nastąpić tylko w przypadku zwolnienia się miejsc na liście zasadniczej.

**2.2** Uczestnicy przyjęci na listę rezerwową, którzy nie uiścili opłat za udział w imprezie mają obowiązek wpłaty w ciągu 24 godzin po otrzymaniu od biura zawiadomienia o przeniesieniu na listę zasadniczą.

**2.3** Nie dokonanie w ustalonym terminie wpłat należności za imprezę, bądź nie dostarczenie do biura wymaganych dokumentów w podanym terminie może być przyczyną skreślenia z listy zasadniczej, na warunkach rezygnacji, z winy Uczestnika.

### 3. Warunki płatności.

**3.1.** Ceny świadczeń dla Uczestników są cenami umownymi i obejmują podatek od towarów i usług.

**3.2.** Przy zawarciu umowy Uczestnik wpłaca zaliczkę w wysokości min. 300 zł lub więcej (wg uznania) w przeciągu 7 dni od dokonania rezerwacji

**3.3.** Całkowita należność za imprezę winna być wpłacona na miesiąc przed dniem rozpoczęcia imprezy.

**3.4.** Brak wpłaty w wyżej określonym terminie stanowi podstawę do rozwiązania umowy z Klientem i koniecznością potrącenia kosztów manipulacyjnych do wysokości określonej warunkami rezygnacji.

### 4. Prawa Uczestnika:

**4.1.** Uczestnik ma prawo do świadczeń biura gwarantowanych ofertą, która stanowi integralną część umowy.

**4.2.** W czasie trwania imprezy Uczestnik ma prawo do korzystania z pomocy organizatora.

### 5. Obowiązki Uczestnika:

**5.1.** Uczestnik zobowiązany jest stosować się do wskazówek przedstawiciela biura dotyczących realizacji programu imprezy.

**5.2.** Uczestnik zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróжных i paszportu oraz, gdy wymagają tego przepisy wize turystycznej.

**5.3.** Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w RP. oraz w krajach docelowych.

**5.4.** Uczestnik zobowiązany jest do pokrycia wyrządzonych przez siebie szkód.

**5.5** W przypadku zmiany nazwiska, adresu zamieszkania, wymiany paszportu itp. Uczestnik zobowiązany jest powiadomić o tym biuro.

**5.6.** Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z **informacjami wyjazdowymi** we własnym zakresie, informacje dostępne na stronie Organizatora (na kilka dni przed wyjazdem)

### 6. Obowiązki Organizatora:

**5.1** Organizator odpowiada za realizację ilości i jakości świadczeń w trakcie trwania imprezy z wyjątkiem usterek zawinionych przez Uczestników, osoby prawne i fizycznie pozostające w stosunku prawnym z Organizatorem, albo wyniki z okoliczności, za które Organizator nie odpowiada np. warunki atmosferyczne.

### 7. Zmiana warunków umowy

**7.1.** Zgodnie z art. 17 Ustawy o usługach turystycznych Organizator zastrzega sobie możliwość podwyższenia ceny imprezy w wypadku wzrostu: kursów walut, kosztów transportu, opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za usługi lotniskowe, załadunkowe, przeładunkowe. W okresie 20 dni przed terminem wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.

**7.2.** Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z przyczyn od niego niezależnych (decyzja władz państwowych, działanie siły wyższej, etc.) oraz w przypadku braku wymaganego minimum 30 osób jeżeli realizacja usług uzależniona jest od liczby zgłoszeń, Biuro pisemnie powiadomi Uczestników o odwołaniu imprezy nie później niż 10 dni przed terminem jej rozpoczęcia. W takich przypadkach zwracane są pełne wpłaty dokonane przez Uczestników.

**7.3.** Odwołanie imprezy wiąże się z powiadomieniem o tym fakcie Uczestnika, a także przedstawienia oferty zastępczej lub zwrotem wpłaconej kwoty bez potrącenia i odsetek.

**7.4.** Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ceny imprezy nie więcej niż o 10% jej wartości na skutek wzrostu: kursów walut, kosztów transportu, podatków

### 8. Ubezpieczenia:

**8.1** Organizator ubezpiecza Uczestników imprezy od kosztów leczenia (zagranica) i następstw nieszczęśliwych wypadków (Polska i zagranica) do wysokości sumy gwarancyjnej. Każdy z Uczestników imprezy może dodatkowo i dobrowolnie ubezpieczyć się od kosztów rezygnacji z udziału w danej imprezie turystycznej w pokazanej przez nasze biuro firmie ubezpieczeniowej

**8.2.** Organizator na podstawie zawartej z SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. umowy generalnej ubezpieczenia zawiera na rzecz swoich klientów umowy ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zakres i sumy ubezpieczenia przedstawione są w umowie uczestnictwa/umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.

### 9. Rezygnacja z imprezy

**9.1.** Uczestnik ma prawo w każdej chwili zrezygnować z imprezy, o czym powinien powiadomić Organizatora pisemnie. Za datę wpływu przyjmuje się dzień jej wpływu do biura. Jeżeli klient odstępuje od umowy, wskaże inną osobę spełniającą warunki udziału w danej imprezie turystycznej, której przekazuje uprawnienia i która przejmie obowiązki wynikające z umowy, to Biuro nie będzie żądało od Klienta żadnych kwot z tytułu odstąpienia od umowy, poza uzasadnioną opłatą manipulacyjną.

**9.2** Organizator, który przed rozpoczęciem imprezy turystycznej jest zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki umowy z Uczestnikiem (np. zmiana terminów lub tras), powinien niezwłocznie o tym powiadomić Uczestnika. W takiej sytuacji Uczestnik powinien niezwłocznie (nie później jednak niż w ciągu 7 dni) poinformować Organizatora, czy:

a) przyjmuje proponowaną zmianę umowy albo  
b) odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej.

**9.3.** W przypadku rezygnacji z imprezy z winy Uczestnika, Organizator z uwagi na poniesione koszty organizacji ma prawo dokonać potrącenia w sposób określony n/w warunkami:

a) do 100 zł - przy rezygnacji w terminie do 45 dni przed rozpoczęciem imprezy

b) do 10 % ceny imprezy - przy rezygnacji pomiędzy 44 a 31 dniem przed rozpoczęciem imprezy

c) do 20 % ceny imprezy - przy rezygnacji pomiędzy 30 a 21 dniem przed rozpoczęciem imprezy

d) do 50 % ceny imprezy - przy rezygnacji pomiędzy 20 a 10 dniem przed rozpoczęciem imprezy

e) do 65 % ceny imprezy - przy rezygnacji pomiędzy 9 a 3 dniem przed rozpoczęciem imprezy

d) do 90 % ceny imprezy - przy rezygnacji później niż 3 dni przed rozpoczęciem imprezy

**9.4.** Nieszczęśliwe wypadki, śmierć członka rodziny lub zły stan zdrowia potwierdzony wypisem ze szpitala są podstawą do rezygnacji klienta z odstąpieniem od wyżej wymienionych warunków rezygnacji. W takiej sytuacji organizator ma prawo obciążyć Klienta udokumentowanymi, faktycznie poniesionymi kosztami. Jednocześnie Klient ma prawo ubezpieczyć się od kosztów rezygnacji.

### 10. Reklamacje

**10.1** Jeżeli w trakcie imprezy turystycznej Klient stwierdza wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz Organizatora, w sposób odpowiedni dla rodzaju usługi

**10.2.** Jeżeli Organizator nie ustosunkuje się do reklamacji na piśmie, w terminie 30 dni od zakończenia imprezy, a w przypadku zgłoszenia tej reklamacji po zakończeniu imprezy w terminie 30 dni od jej złożenia uważa się, że uznał reklamację za uzasadnioną.

### 11. Ochrona danych osobowych

Organizator jest administratorem danych osobowych Uczestników. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do prawidłowego wykonania umowy o świadczenie usług turystycznych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania umowy. Uczestnicy mają prawo dostępu do podanych danych osobowych, ich poprawiania, żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych i prawo przenoszenia danych. Uczestnikom przysługują także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Biuro przetwarza dane osobowe w celu wykonania umowy o świadczenie usług turystycznych, świadczenia usług na podstawie umowy oraz zapewnienia niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, a także w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Biura, wskazanego poniżej. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania Umowy jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”). Podstawą przetwarzania danych jest również art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Biura polegający na zapewnieniu niezbędnych rozliczeń w związku z zawartą umową, dochodzenia roszczeń, badania satysfakcji oraz marketingu bezpośredniego. Dodatkowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Organizatora zawarte są w dokumencie Karta Informacyjna RODO

### 12. Postanowienia końcowe

**12.1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o Usługach Turystycznych.

**12.2.** Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będą polubownie, a w razie braku porozumienia przez właściwe Sądy.